



## Escolas Públicas de Framingham

### Processo de Registro para Transporte

#### 2017 - 2018

Para que seu filho(a) possa utilizar os serviços de transporte no próximo ano letivo de 2017-2018, os alunos do Jardim de Infância à 5ª série que moram a 2 milhas de sua escola e todos aqueles da 6ª à 12ª séries, devem registrar-se utilizando o Portal do Aspen X2 e completar um formulário de solicitação para transporte.

**Não será designado um assento no ônibus a menos que uma solicitação de transporte seja recebida e aprovada pelo Departamento de Transporte. \***

\*Aos alunos do Jardim de Infância à 5ª série que vivem fora do limite de 2 milhas de sua escola, automaticamente será designada uma parada de ônibus próxima de sua casa.

Consulte a *lista de ruas inelégíveis* na página/webpage do Departamento de Transporte.

### **Data limite de inscrição para obter transporte é 31 de maio de 2017**

As solicitações recebidas depois de 31 de maio não serão processadas até o início do ano letivo!

**PASSO 1: Inicie uma sessão no Portal Aspen X2.** Se é a primeira vez que você acessa o portal, o número de identificação LASID de 6 dígitos de seu filho é o que se usa para iniciar a sessão e a senha é a data de nascimento do seu filho em inglês MMDDAAAA (Mês/ Dia/Ano). Se seu filho está na High School ou na Middle School e já acessou o portal para obter outras informações, utilize o número de identificação LASID e a senha já criada para acessar o portal. *(Instrução ilustrada na página da Web do Departamento de Transporte).*

Se você está utilizando um aparelho móvel (como celular por exemplo), uma vez conectado à Internet, selecione "ver página completa" ([View Full Site](#)). Se você está solicitando transporte para mais de um aluno, terá que iniciar uma sessão usando os dados do outro aluno pois cada aluno tem seu número individual de LASID.

**Passo 2: Complete o formulário de solicitação de transporte.** *(Instrução ilustrada na página da Web do Departamento de Transporte).* Revise cuidadosamente seu endereço e o email que estão no formulário. Esta informação será utilizada para designar um ônibus para seu filho e para enviar-lhe emails de confirmação e notificação.

**Passo 3: Um email de confirmação será enviado** para o email de contato principal no arquivo escolar do seu filho que aparece no formulário de solicitação de transporte. Se for pedido, anexe o email de confirmação quando enviar o pagamento.

**Passo 4: Efetue o pagamento:** os alunos do Jardim de Infância à 6ª série que moram a 2 milhas ou menos da escola designada e todos os alunos da 7ª à 12ª séries são obrigados a pagar a tarifa de ônibus de \$250 por aluno/\$500 máximo por família. O prazo para pagamento da tarifa vence em 31 de julho de 2017. Só são aceitos cheques ou ordens de pagamento do correio em nome de *Town of Framingham*, enviados para *Parent Information Center, 31 Flagg Dr., Door 4A, Framingham MA 01702*. Não se aceita dinheiro vivo. Os alunos que qualificam para o programa de almoço grátis ou reduzido estão isentos da tarifa de ônibus.

**Passo 5:** No final de agosto, será enviada uma notificação por email para o email que aparece na solicitação de transporte do seu filho. Nessa notificação você encontrará informação sobre o ônibus do seu filho.